

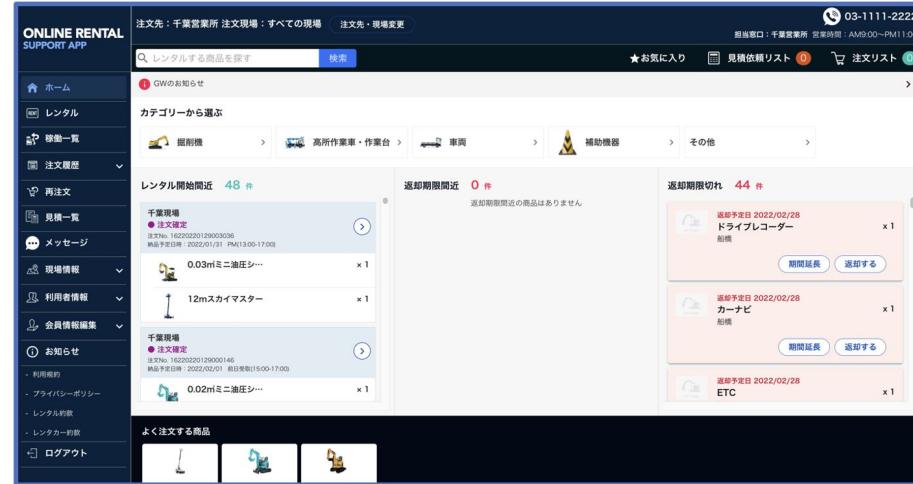
i-Rental 注文 マニュアル

-返却受付から入庫処理までの流れ-



2025/07/28 版

i-Rental 注文 マニュアル



目次

返却受付から入庫処理までの流れ

- 返却注文を受付する
- 稼働管理を使った入庫
- 貸出一覧を使った入庫

<i-Rental 注文 ヘルプセンター >

<https://i-rental-help.zendesk.com/hc/ja>

i-Rental 注文では、貸出の依頼と別に、返却依頼の受付をすることができます。

注文画面

茅場町現場B
東京都千代田区丸の内1丁目9

13mスカイマスター
残数 1

タグ ETC AT FRP 前方格納
メモ メモを書く

2024/04/15 - 2024/04/30

12mスーパーdecki
残数 3

付属品 昇降タラップ

期間延長



この商品、●月●日に
返却します！
オンラインでやってみよう

管理画面



SORABITO営業所 > 返却注文 #519320240417095018

OR注文番号: 519320240417095018
返却
返却予定期間: 2024/04/18
A社
コード: 101
返却予定期間: 2024/04/18
AM(08:00-12:00)
茅場町現場B
コード: 一
東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認

連絡先名: 設備健太郎
TEL(-なし) 090-9999-7777
返却方法: 未連絡
返却依頼
返却場所: 茅場町現場B
東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認
車両制限: なし あり
制限トント数: 不明

注意事項
建設会社用
メモ
添付ファイル
添付ファイルなし
詳細

対応状況
※お客様には表示されません

オンラインだと必要な情報
が必須になっているから、
言った言わないが減った！

ポイント
返却後の処理は、本項のSTEP3以
降をご覧ください

i-Rental 注文で受け付けた返却依頼は、返却一覧画面にて確認できます。

営業所の変更

SORABITO営業所 > 注文受付

返却

返却日: 2024/04/19 ~ 2024/04/26 未受付の注文のみ 未確認の注文のみ

検索

注文番号: 注文番号で検索

注文種別: 新規 変更

引先会社名: 取引先コードor会社で…

「未受付の注文のみ」の
チェックを外すと、注文の
絞込み・検索ができます。

貸出・返却・見積画面切り替え

引先会社名: 取引先コードor会社で…

営業担当者: 営業担当者で検索

注文担当者: 注文担当者で検索

返却注文の確認

タス: 未受付 受付済 手配済 入庫 キャンセル依頼 キャンセル済

メッセージ

システム管理

新規の返却注文を作成します

+ 新規注文登録

返却注文の一覧

返却注文の一覧

25 件ずつ表示

返却日	返却時間	返却方法	担当者	注文種別	ステータス	連携状態	基幹ID	顧客	現場	商品	顧客連絡状況	同時注文	注文番号	削除
2024/04/18	AM(08:00-12:00)	回送依頼	注文: - 営業: -	新規	未受付	未連携		A社 101	茅場町現場B -	12mスーパー デッキ	<input checked="" type="checkbox"/> 未連絡	-	519320240417095018	削除
2024/04/30	AM(08:00-12:00)	回送依頼	注文: - 営業: -	新規	未受付	未連携		A社 101	茅場町現場B -	12mスーパー デッキ	<input checked="" type="checkbox"/> 未連絡	あり	519320240417112512	削除

クリックすると
返却注文詳細画面が開きます

返却一覧-返却注文詳細画面(1)

SORABITO営業所 > 返却注文 #519320240417112512

履歴の確認 (Red box)

OR注文番号: 519320240417112512
注文種別: 返却
注文日時: 2024/04/17 11:25
取引先会社名: A社
コード: 101
返却予定日時 (必須): 2024/04/30
現場 (必須): 茅場町現場B
コード: 東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認
現場事務所住所: 東京都千代田区丸の内1丁目9
注文者: 設備 健太郎 090-0000-0000
商品 / タグ (必須): m028
12mスーパーdecki

返却時連絡先: 設備健太郎, TEL(-なし) 08099997777
返却方法 (必須): 回送依頼
集荷場所: 茅場町現場B
東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認
車両制限: なし あり
制限トン数: 不明

回送に関する注意事項
建設会社用メモ

GoogleMap表示 (Red box)

商品の返却方法や、関連情報の確認 (Red box)

同時注文: あり (Red box)

仕様: 貸出注文時に返却注文を申し込んでいる場合に表示。クリックすると該当の貸出注文詳細に切り替わります。

連携ステータス: 未連携 **注文連携**

営業担当者: 選択してください
注文担当者: 選択してください
ステータス: 未受付

ステータスの変更 (Red box)

顧客連絡状況: 未連絡 連絡済
連絡先: 連絡者 → 連絡先
連絡日時: 日付 時間
レンタル会社用メモ: 顧客連絡時の申し送りのメモなど

同一の取引先・現場の貸出注文検索へのショートカット (Red box)

画面の下部については次ページへ

返却一覧-返却注文詳細画面(2)

現場
必須

茅場町現場B

コード：－
東京都千代田区丸の内1丁目9
[地図で確認](#)

現場事務所
住所

注文者
設備 健太郎 090-0000-0000

回送に関する
注意事項

建設会社用
メモ

添付ファイル
添付ファイルなし 詳細

レンタル会社用
メモ
※お客様には表示されません

Q 関連する貸出注文を探す

商品 / タグ 必須

m028
12mスーパーDeck
MT、後方格納

仕様

返却の数量

数量 3

対応状況・キャンセル・削除は
ステータスによって操作できる
タイミングが異なります。

明細に貸出中の商品を
追加できます。

キャンセル 削除

+ 商品追加

戻る 変更内容を保存 削除



変更内容を保存します。
変更したら忘れずに押してください。

注文情報を削除します
元に戻すことはできません。
ステータスにより削除できません。

返却受付から入庫処理までの流れ

返却注文を受付します



返却注文を受付する

STEP1
返却注文を
受付する

STEP2
稼働管理を
使った入庫

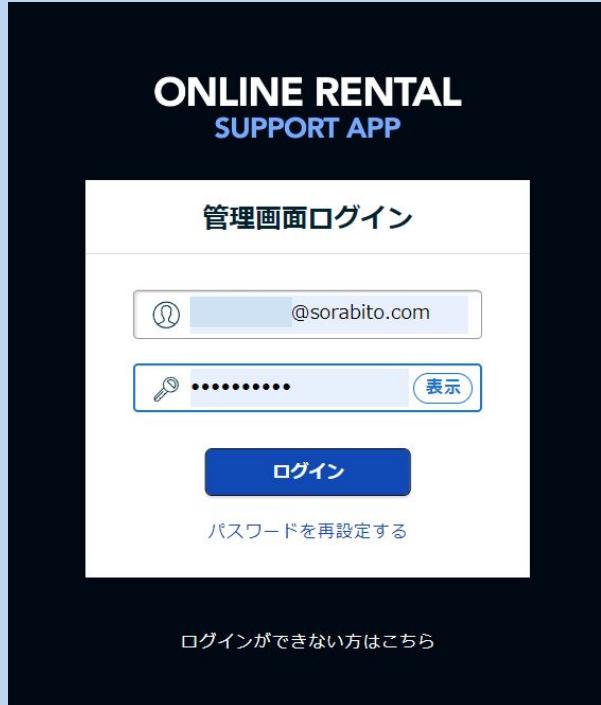
STEP3
貸出一覧を
使った入庫

STEP1 返却注文を受付する

ログインをして、管理画面を開きます。

1

管理画面にログインします。



2

管理画面左メニューの、[返却一覧]を開きます。(ログイン直後の画面)



3

初期状態では、
・本日から5日以内に返却希望かつ、
・ステータスが[未受付]の注文
が並んでいます。



列が水色の時は、未開封です。
列が白色の時は、社内の誰かが開封
しています。

S-test123	未受付	未連携	SORABITO営業
S-test123	未受付	連携済み	株式会社ソラビト建設

ポイント

管理画面のログイン画面には
[管理画面ログイン]と記載があり
ます。

STEP1 返却注文を受付する

返却一覧から注文を検索します

4

返却注文を探す場合は、画面上部の検索エリアを使用します。

未受付以外の注文を探す際は、[未受付の注文のみ]のチェックを外します。

5

内容を確認・編集したい返却注文をクリックして、詳細を開きます。



6

画面左側欄で返却予定日時などを確認します。

ポイント

ステータスを[受付済][手配済]に変えて保存をすると、注文者宛に変更通知メールが自動送信されます。

*注文者がメール受信設定している場合のみ

STEP1 返却注文を受付する

画面中央部で、返却時連絡先や返却方法を確認します。

7

画面中央部にて、[返却時連絡先]や [返却方法]を確認・修正することができます。

返却時連絡先
連絡先名称：設備健太郎 TEL(-なし) 08099997777

返却方法
必須
回送依頼

集荷場所：
茅場町現場B 東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認

車両制限：
なし あり

制限トン数：
不明

回送に関する注意事項

建設会社用メモ

同時注文 **あり**

制限トン数は、車両制限を「あり」にすると変更できます。

納品方法について

回送依頼

注文者が指定した回送先が表示されます。

来店

デフォルトは注文先営業所ですが、営業所設定で【受取/返却場所設定】をしている場合、注文者は他の営業所を選択できます。

*他営業所が指定されている場合は、該当の営業所へご連携ください。

8

注文者から連絡事項の記入があった場合、各種連絡欄に表示されます。

返却時連絡先
連絡先名称：設備健太郎 TEL(-なし) 08099997777

返却方法
必須
回送依頼

集荷場所：
茅場町現場B 東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認

車両制限：
なし あり

制限トン数：
不明

回送に関する注意事項
搬入口Aでお願いします。

建設会社用メモ
よろしくお願いします。不在時000-9999-0000にお電話ください。

同時注文 **あり**

同時注文[あり]は、注文者が貸出注文と同時に返却注文も行った場合に表示されます。クリックすると、貸出注文の詳細画面へ遷移します。

STEP1 返却注文を受付する

画面右側の欄にて、ステータスや連絡メモを編集します。

9

画面右側の欄は、ステータス管理と連絡欄です。



営業担当者

注文担当者 ヘルプ デスク

ステータス
● 未受付

顧客連絡状況 未連絡 連絡済

連絡先 連絡者 ヘルプ... → 連絡先 設備健太郎

連絡日時 日付 2024/04/19 X 時間 13:00 X

レンタル会社用メモ 変更の件お電話済

※お客様には表示されません

貴社の運用に合わせて、ステータスを変更します。

営業担当者は、各営業所の[取引先一覧]>[現場一覧]に設定されている[営業担当者]が表示されます。

10

ステータスとは？
ステータスを使用することで、注文者の画面へ現在の状況を表示させることができます。(詳しくは次ページへ)



顧客連絡状況以下の部分は、電話内容や連絡先などを入力できます。社内の申し送り等ご利用ください。



営業担当者

注文担当者 ヘルプ デスク

ステータス
● 未受付

顧客連絡状況 未連絡 連絡済

連絡先 連絡者 ヘルプ... → 連絡先 設備健太郎

連絡日時 日付 2024/04/19 X 時間 13:00 X

レンタル会社用メモ 変更の件お電話済

※お客様には表示されません

[関連する貸出注文を探す]を押下すると、同じ取引先・現場が絞込みされた状態で貸出一覧の画面へ遷移します。

STEP1 返却注文を受付する

返却ステータスとは？

ステータスを変更して[変更内容を保存]を押すことで、注文画面の[稼働一覧][注文履歴]のステータス表示を変えることができます。

返却管理画面 ステータス	変更タイミングの例	返却画面 ステータス	注文内容の 変更	管理画面 ステータス変更時 のメール送信	稼働一覧 の表示	注文履歴 の表示タブ	表示期限 の有無
●未受付	顧客が返却注文した状態	●返却依頼中	○	-	-	返却依頼中	-
●受付済	注文が確定した時など	●返却手続中	○	○	-	返却依頼中	-
●手配済	配送の手配を行った時など	●注文確定	○	○	-	手続済	○
●キャンセル依頼	顧客がキャンセルした状態	●キャンセル依頼中	-	-	-	返却依頼中	-
●キャンセル	キャンセルが確定した時など	●キャンセル確定	-	○	-	手続済	○

表示期限は返却希望日より2か月経過かつ最終更新日から1年経過後の月末

<ご注意ください>

本資料は、初期状態の名称・設定を使用しております。

- ・ステータスの名称や順番が貴社にてカスタマイズされている場合、本資料と表記が異なる場合があります。
→システム設定>基本設定>注文ステータス設定>返却で、元の名称が確認できます。
- ・ステータスによって内容変更が制限される箇所は、貴社設定により異なります。
→システム設定>基本設定>返却注文設定>返却注文変更期限、返却注文キャンセル期限でご確認ください。

STEP1 返却注文を受付する

画面下部にて、返却注文の明細を編集します

11

画面下部では、商品の確認と変更ができます。

A screenshot of a software interface for returning items. At the top, there's a header with '注文者' (Customer) and a dropdown menu. Below it is a table with columns for '商品 / タグ' (Item / Tag), '仕様' (Specification), and '数量' (Quantity). The first item listed is 'm028 1.2mスーパー巻き MT. 後方格納' with a quantity of '3'. A red box highlights the '数量' column.

商品によっては、貸出注文時の仕様が表示されます。

A screenshot showing a detailed view of a product specification. It displays the item name 'クローラー：ゴムクローラー' and its quantity '数量 1'. The background shows a blurred version of the previous screenshot.

12

数量を変更する場合は、数量の欄を使用します。

A screenshot showing a quantity input field with the value '1'. A red box highlights the input field. A blue arrow points from the previous step to this one. Below the input field, text explains that the cursor can be used to change the quantity by clicking and dragging.

マウスカーソルを置くと、▲▼を使用して数量が変更できます。
*最大値はその現場で貸出中の数量です。



13

商品行ごとに、[キャンセル] [削除]を行うことができます。

A screenshot showing two rows of item entries. Each row has a date range ('2024/04/03 - 2024/05/31') and a date range with a delete button ('2024/03/30 - 2024/04/30'). Below each row are 'キャンセル' (Cancel) and '削除' (Delete) buttons. A red box highlights the '削除' button in the second row.

[キャンセル]の場合
商品の行を残して、表示が灰色になります。レンタル中の個数から除外され、注文画面の注文履歴には、[キャンセル]として表示が残ります。キャンセルは取消できません。

[削除]の場合
商品の行ごと削除を行います。注文画面からも表示が消えます。取消できません。(行が1行しかない場合、削除できません)

STEP1 返却注文を受付する

商品行を追加することができます

14

返却商品を手動で明細に追加することができます。
明細を最下部までスクロールします。

一番最後の商品の下の[+商品追加]ボタンを押下します。



15

新しい商品行が追加されます。
商品名を入力もしくは[商品選択]を押下することで、商品を検索できます。



[商品選択]を押した場合、返却商品指定ダイアログが表示されます。



16

[返却商品指定]ダイアログは、現場に貸出中の商品のみが表示されます。追加したい商品を選択して追加してください。



STEP1 返却注文を受付する

編集が終わったら、必ず変更内容を保存してください。

17

変更内容が確定したら、画面上部か
画面下部の、[変更内容を保存]を押
下します。

SORABITO営業所 > 返却注文 #5193202404

戻る 変更内容を保存 変更履歴を見る

OR注文番号 519320240419112212

注文種別 返却

注文日時 2024/04/19 11:00

取引先会社名 A社
コード : 101

返却予定日時 必須
返却予定日時 2024/04/19
PM(12:00-17:00)

現場 必須
茅場町現場B
コード : -
東京都千代田区丸の内1丁目9
地図で確認

現場事務所住所

注文者 営業所 代理操作 000-0000-0000

商品 / タグ 必需
m033
0.02nミニ油圧ショベル
前右捻軸

戻る 変更内容を保存

18

変更内容が保存されると、変更され
た箇所が黄色くハイライトされます。



注文画面メニュー「注文履歴」の
「返却手続き中」「手続済」の欄に
ステータスと詳細が表示されま
す。

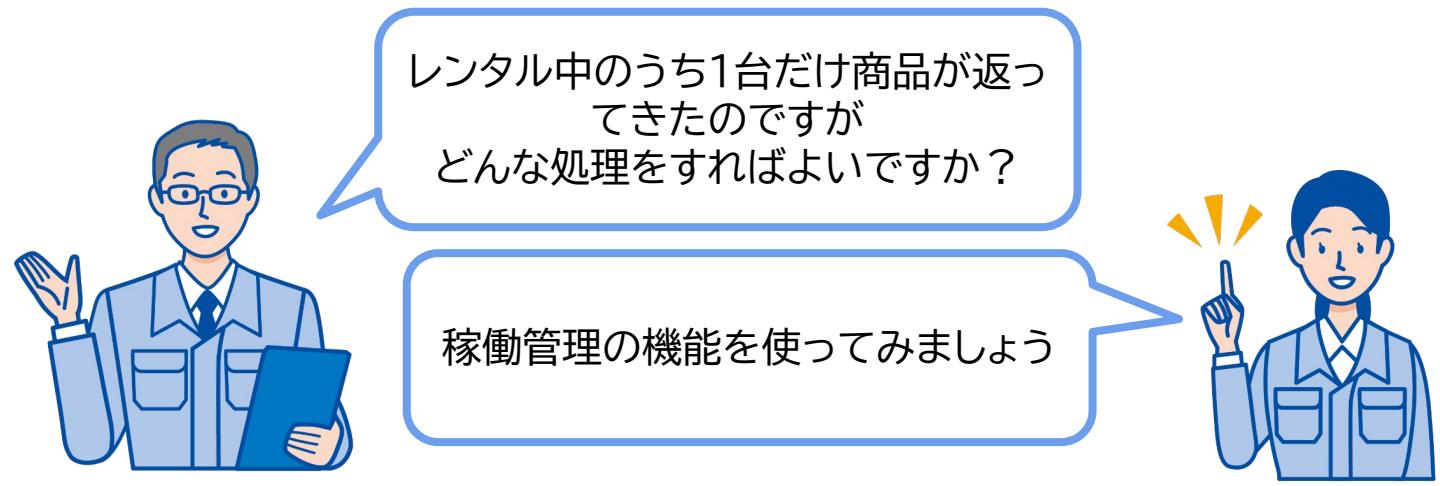


返却日時が変更になっ
たから変えよう

一緒にステータスを
[受付済]にして保存



変更手続き
終わったんだ



返却受付から入庫処理までの流れ

稼働管理を使った入庫

STEP1
返却注文を
受付する

STEP2
稼働管理を
使った入庫

STEP3
貸出一覧を
使った入庫

商品返却後、稼働一覧から商品を下げる、履歴に返却済と表示させる方法をご説明します。



商品が返ってきたため、お客様の稼働一覧から商品を下げたいです

入庫処理には
2種類の方法があります！



稼働管理

SORABITO営業所 > 稼働管理

商品名・商品コード: 商品コードor商品名で検索

取引先会社名: A社 営業コード: 京都市伏見区

検索範囲: 全ての注文登録

商品一覧

商品ID	商品名	在庫状態	操作
m025	13mスカイマスター	現物 1 > 返却依頼 ->	
m028	12mスパーベーチキ	現物 3 > 返却依頼 3	
m032	昇降タラップ	現物 2 > 返却依頼 2	
m033	0.02mミニ油圧ショベル	現物 3 > 返却依頼 1	
m034	クロークーラー・ゴムクロークーラー		
m035	ツースパン(平爪)	現物 1 > 返却依頼 1	

変更内容を保存

貸出一覧

SORABITO営業所 > 貸出一覧

貸出 還却 貸届 納品日: 明日 (2024/04/25) 終了 (2024/04/26)

注文番号: 注文番号で検索

商品名: 商品コードor商品名で検索

取引先会社名: A社 営業コード: 京都市伏見区

商品相手: 営業担当者で検索

ステータス: □ 未受け □ 未定項目あり □ 受け済 □ 手配済 □ 出庫 □ 入庫 □ キャンセル依頼 □ キャンセル済 □ 取り消す

基礎ID: 基础IDで検索

連携状態: □ 未連携 □ 連携待ち □ 連携済

+ 新規注文登録

登録日	納品時間	商品方法	担当者	注文種別	ステータス	連携状態	基礎ID	顧客	現場	商品	顧客連絡状況	顧客支用	販路番号	注文番号
2024/03/20	午前中	配送	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			9.9mスカイマスター	未連絡	-		519320231219145924
2024/04/01	午前中	配送	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			12mスパーベーチキ	未連絡	-		519320231219145031
2024/04/01	午前中	配送	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			2tクリーン車	未連絡	-		519320240417161926
2024/04/15	午前中	配送	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			13mスカイマスター	未連絡	-		519320240416211500
2024/04/17	午前中	東店	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			0.02mミニ油圧ショベル	未連絡	-		519320240419111232
2024/04/18	午前中	東店	注文: + 返却: -	変更	未連携	A社 京都市伏見区	101			ツースパン(平爪)	未連絡	-		519320240419111232

+ 新規注文登録

入庫処理は、状況によって使い分けることができます。

稼働管理

取引会社名: A社 現場名: 茅場町現場B

商品コード: 13mスカイマスター 在庫数: 1

商品コード: 12mスーパーデッキ 在庫数: 3

商品コード: 21クリーン車 在庫数: 2

商品コード: 0.02mミニ油圧ショベル 在庫数: 3

商品コード: ターフス(平爪) 在庫数: 1

取引先・現場名を検索して、商品ごとに入庫数の入力を行うことができます。

- 一部の個数だけ入庫数を入れたい
- 返却注文が入った商品を確認しながら入庫数を入れたい

などに適しています。

稼働管理は2024年5月9日に追加された新機能です。

貸出一覧

納品日	納品時間	納品方法	担当者	注文種別	ステータス	連携状態	基幹ID	商品	顧客情報状況	開票注文	販路番号	注文ID
2024/03/20	宅配便 午前中	配達	注文者: A社	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	9.9mスカイマスター	未連絡	-	519320231219145924
2024/04/01	宅配便 午前中	配達	注文者: A社	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	12mスーパーデッキ	未連絡	-	51932023119145031
2024/04/01	宅配便 午前中	配達	注文者: A社	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	21クリーン車	未連絡	-	519320240417161926
2024/04/17	宅配便 午前中	配達	注文者: A社	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	13mスカイマスター	未連絡	-	519320240416211500
2024/04/17	宅配便 午前中	来店	注文者: ヘルプデスク	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	0.02mミニ油圧ショベル	未連絡	-	519320240419111232
			注文者: A社	変更	出庫	未連携	101	茅場町現場B	ターフス(平爪)	未連絡	-	519320240416211500

注文明細ごとに商品を確認し、入庫数を入力したり、「入庫」ステータスで明細内すべての商品を入庫することができます。

- 同じ明細内の商品を確認したい
- 明細内全ての商品を入庫処理したい

などに適しています。



STEP2 稼働管理を使った入庫

ONLINE RENTAL SUPPORT APP

SORABITO営業所 注文 太郎

稼働管理

取引先会社名: A社 現場名: 茅場町駅前ビル(KAYA)!
商品名・商品コード: 商品コードor商品名で…

検索

稼働一覧を更新します
*稼働一覧データは15分毎に自動更新されます

現場コードor現場名で検索

商品コードor商品名で…

全量入庫されているレンタル期間を表示します

入庫済み表示 個体管理番号検索

数量 入庫済数/ステータス

更新

m045 カラーコーン
貸出注文番号: R351983160 レンタル期間: 2025/05/15 ~ 2025/06/30 数量: 5 入庫済数: 0
m033 0.02mミニ油圧ショベル
仕様 クローラー: ゴムクローラー
R351983160 2025/05/15 ~ 2025/07/31 数量: 20 入庫済数: 0
R351983160 2025/07/01 ~ 2025/07/31 数量: 5 入庫済数: 0
R351983160 2025/07/10 ~ 2025/09/30 数量: 20 入庫済数: 0

別のウィンドウが開き、貸出注文詳細画面が表示されます

返却注文が入ったレンタル期間に対して、アイコンが表示されます。クリックすると返却注文の詳細が表示されます

残数…貸出中の個数
返却依頼…注文画面で返却注文を受けた数量

変更内容を保存

ヘルプサイト
画面最新化
ログアウト

STEP2 稼働管理を使った入庫

メニューから【稼働管理】を開いて、【取引先】【現場】で検索します。

1

管理画面左側メニューの、【稼働管理】を選択します。



2

【取引先】【現場】をプルダウンより選択し、【検索】を押します

SORABITO営業所 > 稼働管理

取引先会社名: A社 現場名: 茅場町駅前ビル(KAYA)

検索

【取引先】【現場】で検索し、さらに【商品名】・【商品コード】で検索できます。



3

【稼働商品一覧】の画面に、注文画面の【稼働一覧】に表示中の商品が表示されます。

茅場町駅前ビル(KAYA)地下改修工事A1出口右側		
コード:	kaya202502	残数 50
東京都中央区日本橋茅場町 1 丁目 4		
稼働商品一覧		
m045 カラーコーン	返却依頼 12	>
m033 0.02mミニ油圧ショベル 仕様 クローラー: ゴムクローラー	返却依頼 -	>
付属品 ac001 ポイント (爪)	返却依頼 -	>
m025 13mスカイマスター	返却依頼 1	>
付属品 m032 昇降タラップ	返却依頼 1	>

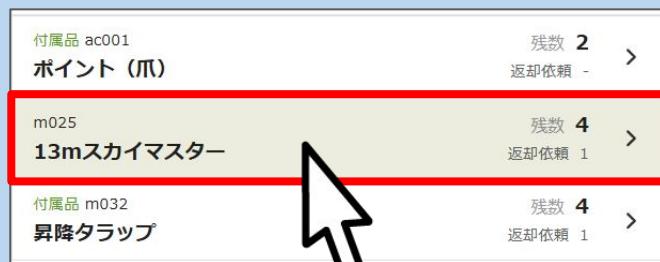
注文画面の【稼働一覧】に表示される商品は、ステータスが【出庫】の商品です

STEP2 稼働管理を使った入庫

[稼働商品一覧]から、入庫した商品を選択し、数量・期間を変更します。

4

[稼働商品一覧]の中から、該当の商品を選びます。



返却依頼の個数は、返却注文の「未受付」「受付済」「手配済」の個数が表示されます

ポイント

一覧の更新は毎時15分ごとです。
(内部データは更新されています)

反映されていない場合、15分後再確認
いただくか、[更新]を押すことで、画面
が手動更新されます。

5

商品を選ぶと、右側に商品の[注文番号]や[レンタル期間]などが表示されます。

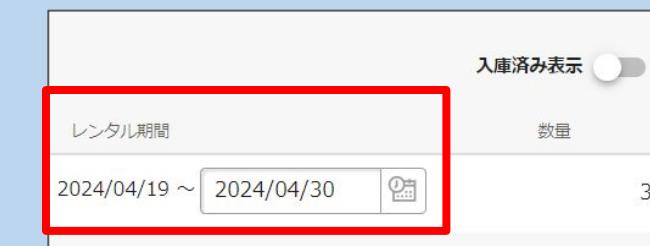


貸出注文番号を押下すると、貸出注文の明細を別ウインドウで開きます。
また、アイコンを押下すると、返却注文が入った個数が確認できます



6

[レンタル期間]ではレンタル期間が延長された時など、返却日にあわせてレンタル期間終了日を変更することができます。



[入庫済数/ステータス]の欄で、入庫済数量を入力します。
返却注文が入っている場合は、返却注文の数量と入庫数が合っているか確認してください。



*個体管理番号を使用した商品の場合は、[入庫][出庫]のステータス選択へ変わります

STEP2 稼働管理を使った入庫

入庫済数を入れたら、[変更内容を保存]を押下します。

7

[入庫済数/ステータス]の入力が終わったら、画面下の[変更内容を保存]を押して完了です。



※注文画面側には、15分毎に反映されます

重要

返却注文が入っている数量と入庫した数量が相違している場合は、必ず返却注文を修正またはキャンセルしてください。

相違している場合、残数と返却受付数が相違し、顧客側から返却注文ができなくなる場合があります。



[稼働管理]を使って、同じ明細番号の商品を全て入庫済にしたら、[貸出一覧]の注文ステータスはどうなりますか？



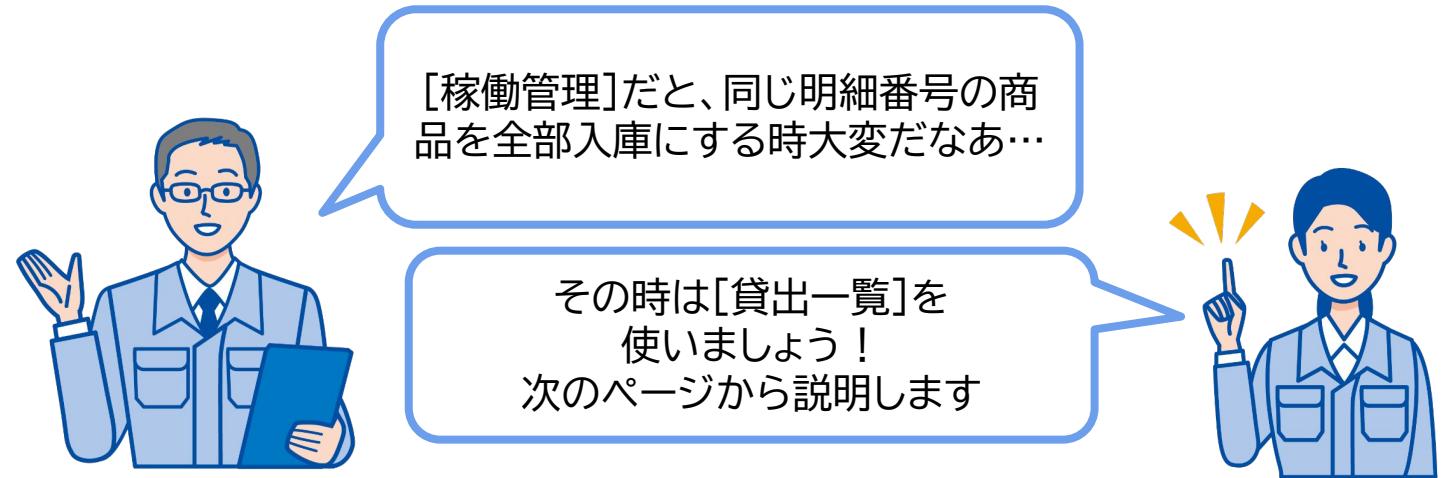
注文明細内の最後の商品が入庫済になった時、ステータスが「出庫」から「入庫」に変わりますよ！



[稼働管理]だと、同じ明細番号の商品を全部入庫にする時大変だなあ…



その時は[貸出一覧]を使いましょう！
次のページから説明します



返却受付から入庫処理までの流れ

貸出一覧を使った入庫

STEP1
返却注文を
受付する

STEP2
稼働管理を
使った入庫

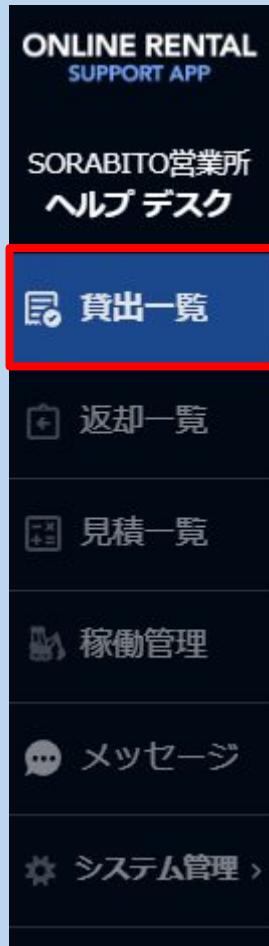
STEP3
貸出一覧を
使った入庫

STEP3 貸出一覧を使った入庫

貸出一覧から、該当の注文詳細を開きます。

1

管理画面左側メニューの、[貸出一覧]を選択します。



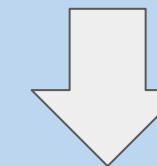
2

画面上部の、[未受付の注文のみ]のチェックを外します。

[出庫]にチェックを入れて検索します。
必要に応じて、[取引先会社名][現場]
などで絞込みを行ってください。

3

一覧の中から、該当の注文を選択し、詳細を開きます。



STEP3 貸出一覧を使った入庫

ステータスを[入庫]に変更し、[変更内容を保存]を押下します。

4

画面右側のステータスを、[出庫]から[入庫]へ変更します。

ステータス
● 入庫

ポイント

入庫にして保存後は、対応状況以外の項目の修正ができなくなります。あらかじめ変更を行ってください。

5

変更内容が確定したら、画面上部か画面下部の、[変更内容を保存]を押下します。

戻る 変更内容を保存 変更履歴

OR注文番号 802220240328172842
注文種別 貸出
注文日時 2024/03/28 17:28
取引先会社名 SORABITO興業
コード: S-test123
納品予定日時
必須 2024/03/30
AM(09:00-12:00)
現場
必須 茅場町A現場
コード: gen-a
東京都中央区日本橋茅場町1-1
地図で確認
現場事務所
住所 東京都中央区日本橋茅場町2
地図で確認
注文者 建設 花子 080-0000-0000
商品 / タグ
必須

戻る 変更内容を保存

6

[入庫]で保存をすると、全量が返却扱いになり、注文画面の稼働一覧から無くなります。

ONLINE RENTA SUPPORT APP

注文先 : SORABITO興業 注文現場 : すべての現場 (注文先 - 現場変更)

ホーム レンタル 請求一覧 注文履歴 全て 選択期限間近

検索 レンタルする商品を探す 検索

対象 自分が現場利用者の現場のみ 自社全ての現場

現場 検索を進行 (検索結果可)

レンタル終了日 日付を指定

商品 商品名

茅場町現場B 東京都千代田区丸の内1丁目9

13mスカイマスター 1
12mスーパーテック 1
0.02mミニ油圧ショベル 1
仕様 フローラー: ゴムクローラー

ポイント
稼働一覧の更新は、毎時15分ごとです。
(内部データは更新されています)
反映までしばらくお待ちください

SORABiTO